



AREA GESTIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE

Raccolta Particolare del Servizio	Raccolta Generale delle Determinazioni
Area Gestione Risorse Umane	
Determinazione n. 6 del 11.02.2013	Determinazione n. 73 del 12.02.2013
OGGETTO: Posizioni assicurative INAIL nn.70031348 e 70112225. Autoliquidazione anno 2012/2013.	

L'anno **duemilatredici** il giorno **undici** del mese di **febbraio** nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE

Sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento ex L.241/1990;

Visto il DPR 30.06.1965, n.1124 e successive integrazioni e modificazioni, di delegificazione in materia di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali relativamente alle gestioni INPS-INAIL;

Vista la nota INAIL acquisita agli atti dell'Ente al prot. n.2108 del 28/12/2012 di "Autoliquidazione del premio 2012/2013";

Viste le retribuzioni dell'anno 2012 di tutto il personale assicurato, Dipendenti e Collaboratori Professionali, da cui si rileva, ai fini della regolazione premio 2012 e rata anticipata 2013, quanto indicato negli allegati prospetti analitici contrassegnati A), B) e C) e parte integrante della presente determinazione;

Visto che, relativamente alla spesa della regolazione anno 2012 e rata anticipata dell'anno 2013, può farsi riferimento ai relativi codici di costo dei rispettivi Bilanci 2012 e 2013;

D E T E R M I N A

- di liquidare e pagare a mezzo mod.F24, entro e non oltre il 18.2.2013, in favore dell'INAIL – BARI, l'importo complessivo di € 152.710,83 a titolo di regolazione 2012 e rata anticipata 2013 per premi assicurativi relativi alle polizze di questo Istituto nn.70031348/48 e 70112225/68;
- di imputare la predetta spesa sui codici di conto corrispondenti dei rispettivi Bilanci 2012 e 2013, secondo il dettaglio specificato negli allegati prospetti contrassegnati A), B) e C), parte integrante del presente provvedimento;
- di trasmettere copia della presente determinazione, corredata dei suddetti prospetti A), B) e C), all'Area Gestione Risorse Finanziarie, per quanto di competenza.

Il responsabile del procedimento L.241/1990
Assistenti Amministrativi
f.to: Silvana De Bello
f.to: Luciana Albanese

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to: *Dott. Gianluca Capochiani*

ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg.5 consecutivi dal **12.02.2013** al **in corso**

Bari, **12.02.2013**

Il Responsabile del Procedimento
l'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo

Per copia conforme.

Bari, _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO